

РЕКОМЕНДАЦИИ

по ведению коллективных переговоров по заключению коллективного договора

Заключению коллективного договора предшествует проведение коллективных переговоров. **Инициатором коллективных переговоров по разработке, заключению и изменению коллективного договора вправе выступить любая из сторон.**

Рассмотрим наиболее типичную ситуацию, когда представители работников (профсоюзный комитет) выступают с инициативой проведения коллективных переговоров с целью заключения коллективного договора в организации.

Профсоюзный орган направляет работодателю письменное уведомление о начале коллективных переговоров. Оно может быть составлено в произвольной форме. В уведомлении о начале коллективных переговоров необходимо определенно выразить намерение вступить в коллективные переговоры, указать предлагаемую дату начала переговоров, место их проведения, состав комиссии по ведению переговоров.

Получив уведомление о начале коллективных переговоров, руководитель организации обязан в течение 7 календарных дней вступить в переговоры и приступить к формированию комиссии по ведению коллективных переговоров. Сделать это можно письменно, поставив в известность председателя профкома или иного представителя работников, подписавшего уведомление о начале коллективных переговоров, о своем намерении выполнить предписание закона и согласии с предложениями представителя работников о дате и месте проведения коллективных переговоров. Одновременно руководитель должен сообщить, кто будет участвовать в комиссии, представляя интересы работодателя. Такими участниками могут быть заместители руководителя, руководители структурных подразделений организации, отдельные специалисты (бухгалтеры, экономисты по труду, юристы и т.п.).

Если у руководителя возникли встречные предложения, необходимо довести их до сведения представителей работников.

Создавая комиссию, стороны должны, прежде всего, определиться с количеством представителей работодателя и работников. Как правило, в состав комиссии входят 6 человек, по 3 человека от каждой стороны.

Вторая проблема, которую необходимо разрешить уже на первом этапе переговоров – **полномочность представителей.**

Представитель работодателя – это лицо, уполномоченное принимать решения и скреплять своей подписью разработанный проект коллективного договора. Наряду с ним членами комиссии по ведению коллективных переговоров могут выступать должностные лица, назначенные приказом руководителя. Они принимают участие в обсуждении всех вопросов, высказывают свои суждения, но окончательных решений не принимают и коллективного договора не подписывают.

Представителями работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением являются:

- а) первичная профсоюзная организация;
- б) иные представители, избираемые работниками.

Первичная профсоюзная организация действует на основании Устава (Положения) о первичной профсоюзной организации соответствующего профсоюза. Если профсоюзный орган представляет интересы работников, не являющихся членами профсоюза, то передача ему полномочий на представительство должна быть подтверждена. В этом случае либо работники, уполномочившие профсоюз на представительство своих интересов, пишут заявления о проведении коллективных переговоров от их имени, либо общим собранием работников составляется протокол, в котором отражается принятое большинством голосов решение о передаче профсоюзу соответствующих полномочий.

Иные представители, избираемые работниками – выборные представители, свободно избираемые работниками для проведения коллективных переговоров, заключения и изменения коллективного договора.

Решение вопроса о том, кто будет выступать от имени работников при отсутствии первичной профсоюзной организации, отнесено к компетенции общего собрания (конференции) работников, также как и вопросов о составе представительного органа, его наименовании, сроке полномочий и др.

Этап формирования комиссии по ведению коллективных переговоров завершается принятием согласованного решения о составе комиссии, сроках, месте проведения и повестке дня первого заседания комиссии. Это решение оформляется приказом (распоряжением) руководителя организации и протоколом профсоюзного органа или представительного органа. Дата издания согласованного с соответствующим представителем работников приказа о формировании комиссии является моментом начала коллективных переговоров. Созданная комиссия определяет порядок проведения заседаний, их частоту, последовательность обсуждения вопросов, условия привлечения и оплаты специалистов, порядок представления информации, необходимой для ведения переговоров и т.п.

Работодатель обязан:

- вести переговоры по социально-трудовым вопросам, предлагаемым для рассмотрения представителями работников;
- представлять представителям работников имеющуюся у них информацию, необходимую для ведения переговоров;
- обеспечить представителям работников возможность доведения разработанных ими проектов коллективного договора до каждого работника, предоставлять имеющиеся у него средства внутренней связи и информации, множительную и иную оргтехнику, помещения для проведения в нерабочее время собраний, консультаций, места для размещения стендов;
- оплатить труд приглашенных по соглашению сторон экспертов и посредников;

- предоставить лицам, участвующим в коллективных переговорах, следующие гарантии: освободить их от основной работы с сохранением среднего заработка на период проведения переговоров, не допускать увольнения, перевода или перемещения представителей работников, участвующих в коллективных переговорах, без предварительного согласия уполномочившего их на представительство органа, кроме случаев расторжения трудового договора за совершение проступка, за который в соответствии с законодательством предусмотрено увольнение с работы.

Продолжительность коллективных переговоров ограничена - 3 месяца. Они могут начаться в любое время, если коллективный договор в данной организации не заключался, или в течение трех месяцев до окончания действия прежнего коллективного договора либо в сроки, определенные коллективным договором. Окончание коллективных переговоров закон связывает либо с возникновением разногласий и составлением соответствующего протокола, либо с подписанием коллективного договора.

Если разногласий в ходе переговоров не возникло, комиссия составляет проект коллективного договора. Это проект обсуждается в подразделениях организации и дорабатывается комиссией с учетом поступивших замечаний и предложений.

Последняя стадия коллективных переговоров - это **подписание коллективного договора представителем работодателя и представителем работников.**