**Порядок действий для получения субсидии на частичное возмещение расходов на выплату заработной платы работникам в связи с реализацией мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

1. Направить в Агентство занятости населения по месту нахождения организации по электронной почте следующие документы:

а) заявку на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (Приложение 1, поля для заполнения выделены цветом);

б) сведения о юридическом лице (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальном предпринимателе, а также физическом лице - производителе товаров, работ, услуг (Приложение 2, поля для заполнения выделены цветом);

в) справку, подтверждающую соответствие работодателя требованиям и условиям предоставления субсидии (Приложение 3, поля для заполнения выделены цветом);

г) справку о произведенных работодателем начислениях заработной платы за 2019 год;

д) утвержденное штатное расписание по состоянию на 11 марта 2020 года;

е) копии трудовых договоров с работниками;

ж) справка о произведенных работодателем начислениях заработной платы и начисленных страховых взносах;

з) копию ведомости работодателя на выдачу заработной платы с подписью участника мероприятия или список-реестр и копии платежных поручений с отметкой банка на перечисление заработной платы на лицевой счет участника мероприятия;

е) копии платежных поручений с отметкой банка о перечислении страховых взносов;

к) копии табелей учета рабочего времени.

*Справочно: Перечень документов может быть дополнен в соответствии с Соглашением.*

1. Комиссия по рассмотрению заявок ГКУ РК «Центр занятости населения Республики Карелия» рассматривает документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении **в течение 10 рабочих дней** со дня представления документов.
2. Агентство занятости населения **в течение 2 рабочих дней** со дня принятия решения:

уведомляет работодателя о принятом решении по телефону или по электронной почте;

направляет на электронный адрес получателя субсидии (работодателя) электронный образ Соглашения о предоставлении из бюджета Республики Карелия субсидии на частичное возмещение расходов на выплату заработной платы работникам (далее – Соглашение).

1. Получатель субсидии (работодатель) подписывает Соглашение с Агентством занятости населения и направляет электронный образ на электронный адрес Агентства занятости населения.
2. Руководитель Агентства занятости населения подписывает Соглашение и направляет на электронный адрес получателя субсидии (работодателя).
3. После подписания Соглашения обеими сторонами не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии осуществляется перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии (работодателем).
4. Получатель субсидии (работодатель) предоставляет в Агентство занятости населения по месту нахождения организации по электронной почте отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателя (Приложение 4, поля для заполнения выделены цветом).

**Обращаем внимание:**

Оригиналы представленных по электронной почте документов необходимо направить почтовым отправлением в адрес Агентства занятости населения по месту нахождения организации или быть готовыми представить после отмены режима повышенной готовности.

Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в размере установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда (12130 рублей) на одного работника в месяц.

Предусмотрена поддержка предприятиям и организациям малого и среднего бизнеса Республики Карелия, осуществляющим деятельность в сферах:

- розничной торговли, за исключением розничной торговли продовольственными товарами (и) или непродовольственными товарами первой необходимости, а также розничной торговли дистанционным способом, в том числе с условием доставки;

- общественного питания, за исключением услуг дистанционным способом, в том числе с условием доставки;

- деятельности по предоставлению мест для временного проживания;

- деятельности туристических агентств;

- дошкольного образования;

- предоставления социальных услуг без обеспечения проживания;

- предоставления услуг парикмахерскими и салонами красоты;

- деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;

- деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам.

Работодатели могут получить частичную компенсацию заработной платы своих работников, начиная с апреля месяца. Мера поддержки будет действовать до отмены режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Карелия.

Электронные адреса и телефоны Агентств занятости населения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Районы и города** | **Телефоны «горячих линий» Агентств занятости населения** | **Адреса электронной почты** |
| Беломорский | (814-37) 5-24-97 | belzan1@mail.ru |
| Калевальский | (814-54) 4-18-58 | kalezan@mail.ru |
| Кемский | (814-58) 5-43-95 | kemzan@mail.ru |
| Кондопожский | (814-51) 7-81-86, 7-73-49 | kondzan@mail.ru |
| Костомукша | (814-59) 4-00-83 | kostzan1@onego.ru |
| Лахденпохский | (814-50) 4-55-93 | lahzan1@onego.ru |
| Лоухский | (814-39) 5-15-15, 5-26-37 | louzan@mail.ru |
| Медвежьегорский | (814-34) 5-27-66 | medcz@mail.ru |
| Муезерский | (814-55) 3-32-33 | muezan1@mail.ru |
| Олонецкий | (814-36) 4-17-21 | zanol1@mail.ru |
| Петрозаводск | (814-2) 59-26-48 | ptz-pr@mail.ru |
| Питкярантский | (814-33) 4-31-88, 4-39-59 | pitzan1@mail.ru |
| Прионежский | (814-2) 59-26-48 | prionzan@mail.ru |
| Пряжинский | (814-56) 3-15-80 | zanpr1@mail.ru |
| Пудожский | (814-52) 5-18-00,5-18-85 | zanpyd@mail.ru |
| Сегежский | (814-31) 4-10-73 | zanseg@mail.ru |
| Сортавальский | (814-30) 4-53-30,4-54-65 | sortzan@onego.ru |
| Суорявский | (814-57) 5-10-01 | ozn1@mail.ru |

За нарушение получателем субсидии (работодателем) условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленное по фактам проверок, предусматриваются меры ответственности по возврату субсидии в бюджет Республики Карелия.

Приложение 1

Государственное казенное учреждение

Республики Карелия

«Центр занятости населения

Республики Карелия»

Заявка

на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -производителям товаров, работ, услуг на частичное возмещение расходов на выплату заработной платы работникам в период действия режима повышенной готовности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

(далее - работодатель)

место государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 Основной вид экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

деятельность на период введения режима повышенной готовности приостановлена.

В соответствии с подпунктом «е» пункта 3 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на мероприятия по активной политике занятости населения и социальной поддержке безработных граждан, утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 27 апреля 2017 года № 134-П, прошу предоставить из бюджета Республики Карелия субсидию на частичное возмещение расходов на выплату заработной платы работникам, в отношении которых установлены нерабочие дни с сохранением за ними заработной платы и трудоустроенным до начала реализации указанных мероприятий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество работников (чел.) | Расчетный период(с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.) | Размер расходов на выплату заработной платы (руб.) | Общий размер возмещения расходов на выплату заработной платы (руб.) |
|  |  |  |  |

Общий размер субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Приложение 2

Государственное казенное учреждение

Республики Карелия

«Центр занятости населения

Республики Карелия»

Сведения

о юридическом лице (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальном предпринимателе, а также физическом
лице - производителе товаров, работ, услуг

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица) |  |
| Юридический адрес юридического лица (адрес места жительства индивидуального предпринимателя, физического лица) |  |
| Почтовый адрес юридического лица (индивидуального предпринимателя, физического лица)  |  |
| Фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица (иного уполномоченного лица), контактный телефон  |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера (при наличии), контактный телефон  |  |
| Фамилия, имя, отчество специалиста, ответственного за составление отчетных форм, контактный телефон  |  |
| Факс |  |
| E-mail  |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Банковские реквизиты[[1]](#footnote-1) | Отделение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование банка)в городе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 3

Государственное казенное учреждение

Республики Карелия

«Центр занятости населения

Республики Карелия»

Справка,

подтверждающая соответствие работодателя требованиям и условиям предоставления субсидии на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -производителям товаров, работ, услуг на частичное возмещение расходов на выплату заработной платы работникам в период действия режима повышенной готовности

 (на дату подачи заявки на предоставление субсидии)

Наименование юридического лица

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Юридический адрес:

(адрес места жительства индивидуального предпринимателя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствует;

2) просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, отсутствует;

3) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя);

4) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не являюсь получателем средств из бюджета Республики Карелия на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в заявке на предоставление субсидии;

6) задолженность по выплате заработной платы работникам отсутствует;

7) размер заработной платы, выплачиваемой работникам, составляет не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом;

8) решение о финансовом обеспечении расходов на возмещения затрат на оплату услуг, связанных с организацией проведения специальной оценки условий труда на рабочем месте работающего инвалида, трудоустроенного работодателем в счет установленной квоты для приема на работу инвалидов или по направлению органов службы занятости населения, за счет сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний не принималось[[2]](#footnote-2).

Ознакомлен с информацией о том, что субсидия на заявленные цели предоставляется при соблюдении следующих условий:

а) отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) запрета приобретения получателем субсидии - юридическим лицом за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств субсидии иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий указанным юридическим лицам.

в) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам;

г) принятия получателем субсидии обязательств по достижению результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4

Государственное казенное учреждение

Республики Карелия

«Центр занятости населения

Республики Карелия»

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии, показателя

по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Наименование показателя | Плановое значение показателя  | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Причина отклонения |
|  |  |  |  |  |

Результат предоставления субсидии достигнут \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (да/нет)

Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

*Результатом является численность работников, которым сохранена занятость.*

1. В случае наличия нескольких расчетных счетов указывается один расчетный счет, на который будет перечисляться субсидия. [↑](#footnote-ref-1)
2. Заполняется в случае подачи заявки на предоставление субсидии на цели, указанные в данном пункте. [↑](#footnote-ref-2)